

ОТЧЕТ об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Ладушки»

(наименование организации)

2 полугодие 2024 года

(отчетный период)

(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленны й срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	1.1	Проведение заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции	1 раз в квартал	13.09.2024 13.12.2024	Повышение правовой грамотности МА-сотрудников ДОУ. Отсутствие фактов неправо-мерного поведе-ния сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граж-дан по фактам коррупции.
1	1.2	Обеспечение информирования сотруд-ников о деятельности Комиссии и при-нимаемых нормативно-правовых актах по противодействию коррупции	ежеквартально	13.09.2024 13.12.2024	Повышение правовой грамотности сотруд-ников МАДОУ. От-сутствие фактов не-правомерного пове-дения сотрудников ДОУ, отсутствие об-ращений граждан по фактам коррупции.

1	1.3	Изучение опыта работы по противодействию коррупции в образовательных учреждениях Свердловской области и применение его в практической деятельности	постоянно	На протяжении года	Пополнен банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции
1	1.4	Заслушивание на заседании Комиссии заведующего ДОО о принимаемых мерах по профилактике коррупции	1 раз в полгода	13.12.2024	Повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОО, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
1	1.5	Отчет о реализации плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ДОО	Ежегодно в декабре	13.12.2024	Выполнено
2	2.1	Изучение мнения работников ДОО о состоянии Коррупции методом социологических исследований (анкетирование)	Ежегодно	13.12.2024	Выполнено
2	2.2	Анализ исполнения антикоррупционных мероприятий	Ежегодно	13.12.2024	Выполнено
3	3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	На протяжении года	Пополнен банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции

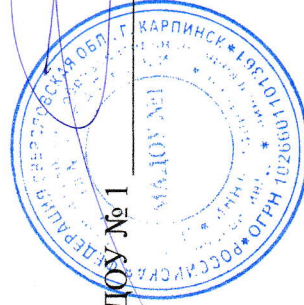
3	3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	ПОСТОЯННО	13.09.2024 13.12.2024	Выполнено
3	3.3	Контроль за соблюдением сотрудниками ДОО «Кодекса профессиональной этики педагогических работников МАДОУ № 1»	ПОСТОЯННО	На протяжении года	Выполнено
3	3.4	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МАДОУ № 1	ПОСТОЯННО	На протяжении года	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОО, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
4	4.1	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно в декабре	09.12.2024	Выполнено
4	4.4.	Информирование родителей о «телефоне доверия» по вопросам профилактики коррупции и иных правонарушений в администрации ГО Карпинск Свердловской области: 8 (34383) 3-09-32	ПОСТОЯННО	13.09.2024 13.12.2024	Выполнено
5	5.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ДОО	ПОСТОЯННО	На протяжении года	Информация размещена на сайте МАДОУ № 1
5	5.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей)	Декабрь	13.12.2024	Выполнено

		воспитанников ДОО с целью определения степеней их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг				
5	5.4.	Обеспечение функционирования официального сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации)	постоянно	На протяжении года	Выполнено	
6	6.2	Организация проверки достоверности предоставляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	при поступлении на работу	01.07.2024 04.09.2024 02.12.2024	Выполнено	
6	6.3	Организация обмена информацией с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на работу в ДОО	постоянно	На протяжении года	Выполнено	
6	6.4	Совершенствование стимулирования работы сотрудников ДОО с учетом объема и результатов работы	постоянно	16.07.2024 30.09.2024 18.12.2024	Выполнено	

7	7.1	Обеспечение открытости и доступности информации о финансово-хозяйственной деятельности ДОО путем размещения соответствующих материалов на официальном сайте ДОО и на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) услугах: www.bus.gov.ru	ПОСТОЯННО	На протяжении года	Выполнено
---	-----	--	-----------	--------------------	-----------

ВЫВОД: из 23 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 2024 г. выполнено 23 мероприятия, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 23 мероприятий; выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий не выполнено – 0

Выявленные причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям: причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям в МАДОУ № 1 не выявлено.



Заведующий МАДОУ № 1 _____ А. Е. Есина