

ОТЧЕТ
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Ладушки»
(наименование организации)

I полугодие 2024 года
(отчетный период)

(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	1.1	Проведение заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции	1 раз в квартал	15.03.2024 14.06.2024	Повышение правовой грамотности сотрудников МА-ДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
1	1.2	Обеспечение информирования сотрудников о деятельности Комиссии и принимаемых нормативно-правовых актах по противодействию коррупции	ежеквартально	15.03.2024 14.06.2024	Повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.

1	1.3	Изучение опыта работы по противодействию коррупции в образовательных учреждениях Свердловской области и применение его в практической деятельности	постоянно	На протяжении года	Пополнен банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции
1	1.4	Заслушивание на заседании Комиссии заведующего ДОО о принимаемых мерах по профилактике коррупции	1 раз в полгода	14.06.2024	Повышение правовой грамотности сотрудников МАДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
3	3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	На протяжении года	Пополнен банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции
3	3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	постоянно	15.03.2024 14.06.2024	Выполнено
3	3.3	Контроль за соблюдением сотрудниками ДОО «Кодекса профессиональной этики педагогических работников МАДОУ № 1»	постоянно	На протяжении года	Выполнено
3	3.4	Ведение журнала учета сообщений о совершении	постоянно	На протяжении года	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников

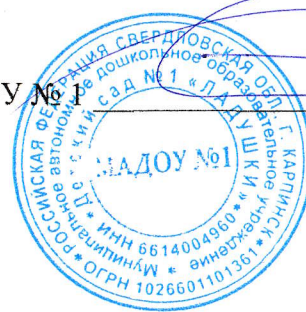
		коррупционных правонарушений работниками МАДОУ № 1			ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
4	4.3.	Информирование родителей о «телефоне доверия» по вопросам профилактики коррупции и иных правонарушений в администрации ГО Карпинск Свердловской области: 8 (34383) 3-09-32	постоянно	15.03.2024 14.06.2024	Выполнено
5	5.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ДОУ	постоянно	На протяжении года	Информация размещена на сайте МАДОУ № 1
5	5.3.	Обеспечение функционирования официального сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации)	постоянно	На протяжении года	Выполнено
6	6.2	Организация проверки достоверности предоставляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	при поступлении на работу	Май 2024	Выполнено

6	6.3	Организация обмена информацией с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на работу в ДОО	постоянно	На протяжении года	Выполнено
6	6.4	Совершенствование стимулирования работы сотрудников ДОО с учетом объема и результатов работы	постоянно	12.01.2024 28.03.2024	Выполнено
6	6.5	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сотрудников ДОО, в том числе мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов	постоянно	15.03.2024 14.06.2024	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОО
7	7.1	Обеспечение открытости и доступности информации о финансово-хозяйственной деятельности ДОО путем размещения соответствующих материалов на официальном сайте ДОО и на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) услугах: www.bus.gov.ru	постоянно	На протяжении года	Выполнено

ВЫВОД: из 23 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 2024 г. выполнено 16 мероприятия, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 16 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий
не выполнено – 0

Выявленные причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям: причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям в МАДОУ № 1 не выявлено.

Заведующий МАДОУ № 1



А. Е. Есина